



Hoàn trả bằng : Tiền mặt :

Chuyển khoản :

Chuyển tiền vào tài khoản số : ..... Tại Ngân hàng (KBNN): .....

(hoặc) Người nhận tiền : ..... Số CMND/HC : ..... cấp ngày ..... tại.....

**III- Tài liệu gửi kèm:** (ghi rõ tên tài liệu, bản chính, bản sao)

1 .....  
2 .....

Tôi cam đoan số liệu khai trên là đúng và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những số liệu đã khai./.

**NHÂN VIÊN ĐẠI LÝ THUẾ**

Họ và tên:.....

Chứng chỉ hành nghề số:.....

**NGƯỜI NỘP THUẾ hoặc  
ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NGƯỜI NỘP THUẾ**

*Ký, ghi rõ họ tên; chức vụ và đóng dấu (nếu có)*

**Ghi chú:**

- (a) Đối với thuế GTGT: chỉ ghi số thuế đã nộp trong trường hợp đề nghị hoàn trả do nộp nhầm, nộp thừa; (b) và (e): Kỳ thuế, từ kỳ đến kỳ; (c) Cơ quan quản lý thu nơi người nộp thuế còn nợ thuế; (d) Quyết định hành chính của cơ quan có thẩm quyền hoặc tờ khai hải quan; (g) Đối với khoản phải nộp NSNN theo tờ khai, quyết định của cơ quan thu thì đánh dấu dấu "V" vào cột tài khoản "Thu NSNN", đối với khoản thuế xuất nhập khẩu do cơ quan hải quan quản lý thì đánh dấu dấu "V" vào cột tài khoản "Tạm thu", đồng thời ghi số tiền tương ứng theo dòng tại cột (8) "Số tiền".

- Trường hợp đề nghị hoàn thuế đối thiết bị, máy móc, phương tiện vận tải chuyên dùng nằm trong dây chuyền công nghệ và vật tư xây dựng thuộc loại trong nước chưa sản xuất được cần nhập khẩu để tạo tài sản cố định của doanh nghiệp: Chỉ tiêu "Số thuế đầu vào được khấu trừ (nếu có)" và "Số thuế đề nghị hoàn" ghi số thuế GTGT phát sinh; Chỉ tiêu "Số tiền phải nộp (hoặc số tiền thuế đầu ra)" không ghi và gạch chéo; Chỉ tiêu "Số tiền đã nộp" ghi "nợ chứng từ nộp thuế GTGT khâu nhập khẩu"; Chỉ tiêu "Lý do đề nghị hoàn trả" ghi rõ văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến số thuế đề nghị hoàn./.